

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

## (Ⅰ) 労働時間

前年度（ 令和3年度）

|                             |        |    |
|-----------------------------|--------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 35,744 | 時間 |
|-----------------------------|--------|----|

|                   |       |   |
|-------------------|-------|---|
| 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 7,700 | 人 |
|-------------------|-------|---|

|                |      |    |
|----------------|------|----|
| 利用者の1日の平均労働時間数 | 4.64 | 時間 |
|----------------|------|----|

## (Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 1月～ 12月）

前々年度（ 令和2年度）

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 6,444,392 | 円 |
|-----------------|-----------|---|

|              |            |   |
|--------------|------------|---|
| 利用者に支払った賃金総額 | 27,356,823 | 円 |
|--------------|------------|---|

|    |             |   |
|----|-------------|---|
| 収支 | -20,912,431 | 円 |
|----|-------------|---|

前年度（ 令和3年度）

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 4,041,663 | 円 |
|-----------------|-----------|---|

|              |            |   |
|--------------|------------|---|
| 利用者に支払った賃金総額 | 34,102,732 | 円 |
|--------------|------------|---|

|    |              |   |
|----|--------------|---|
| 収支 | ▲ 30,061,069 | 円 |
|----|--------------|---|

## (Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 | 名 |
| ※取得を進めた免許等：                   |   |
| 制度の活用内容：                      |   |
| 就業規則等で定めている                   |   |

## ②利用者を職員として登用する制度

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| ②職員として登用した人数          | 名                        |
| ◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している | <input type="checkbox"/> |
| ◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している | <input type="checkbox"/> |
| ※登用した日                | 年 月 日                    |
| 勤務形態：                 |                          |
| 就業時間：                 | 時 分～ 時 分                 |
| 職務内容：                 |                          |

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

|             |                       |
|-------------|-----------------------|
| ③在宅勤務を行った人数 | 26名                   |
| ※実施した期間：    | 9月1日～ 9月30日           |
| 就業時間（在宅勤務）： | 10時00分～ 16時00分        |
| 職務内容：       | 秘書検定2級3級取得に向けてのトレーニング |

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

|                   |          |
|-------------------|----------|
| ④フレックスタイム制を活用した人数 | 名        |
| ※実施した期間：          | 月 日～ 月 日 |
| 就業時間（コアタイム）：      | 時 分～ 時 分 |
| 職務内容：             |          |

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

|               |                 |
|---------------|-----------------|
| ⑤短時間勤務に従事した人数 | 11名             |
| ※実施した期間：      | 10月 1日～ 12月 28日 |
| 就業時間（短時間）：    | 10時00分～ 12時00分  |
| 職務内容：         | マスクの検品及び梱包      |

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

|                |               |
|----------------|---------------|
| ⑥時差出勤制度を活用した人数 | 3名            |
| ※実施した期間：       | 12月1日～ 3月31日  |
| 就業時間（早出の場合）：   | 9時00分～15時00分  |
| 就業時間（遅出の場合）：   | 11時00分～17時00分 |
| 職務内容：          | 唐揚げ弁当の調理及び販売  |

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

|                 |   |
|-----------------|---|
| ⑦時間単位取得を活用した人数  | 24名   |
| ⑦計画的付与制度を活用した人数 | 24名   |
| ※取得した制度         | 有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/> |
|                 | 計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/>     |
| 取得した期間：         | 4月1日～3月31日                                      |
| 取得日数・時間         | 195日 時間   |

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

|               |          |
|---------------|----------|
| ⑧傷病休暇等を取得した人数 | 名        |
| ※取得した内容：      |          |
| 取得した期間：       | 月 日～ 月 日 |
| 就業時間：         | 時 分～ 時 分 |
| 職務内容：         |          |

（※）当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

## (Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

|              |                                     |
|--------------|-------------------------------------|
| ①研修計画を策定している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ①研修実施回数      | 外部 1回/内部 6回                         |
| 対象職員数        | 11人                                 |
| うち研修受講者数     | 11人                                 |
| ※研修名         | 障害者に対する法制度（虐待等）他                    |
| 研修講師         | 木畑 匡他                               |
| 実施日・受講者数     | 4月 13日 11人                          |

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

|                           |     |
|---------------------------|-----|
| ②研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 | 回   |
| ※研修、学会等名                  |     |
| 実施日                       | 月 日 |
| ※学会誌等名                    |     |
| 掲載日                       | 月 日 |
| 発表テーマ                     |     |

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

|                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| ③先進的事業者の視察・実習の実施している | <input type="checkbox"/> |
| ③他の事業所の視察・実習を受け入れている | <input type="checkbox"/> |
| ※先進的事業者名             |                          |
| 実施日/参加者数             | 月 日 人                    |
| ※他の事業所名              |                          |
| 実施日/参加者数             | 月 日 人                    |

## ④販路拡大の商談会等への参加

|                  |                     |
|------------------|---------------------|
| ④販路拡大の商談会等への参加回数 | 4回                  |
| ※商談会等名           | 施設外就労先拡大の為の商談（見学会む） |
| 主催者名             | 合同会社working ReDef   |
| 日時               | 10月 7日              |
| 内容               | 施設外就労請負業務について       |

## ⑤職員の人事評価制度

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| ⑤職員の人事評価制度を整備している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ⑤当該人事評価制度を周知している  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 人事評価制度の制定日        | 平成30年 4月 1日                         |
| 人事評価制度の対象職員数      | 2名                                  |
| うち昇給・昇格を行った者      | 1名                                  |
| 当該人事評価制度の周知方法     |                                     |

## ⑥ピアサポーターの配置

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| ⑥ピアサポーターを配置している                  | <input type="checkbox"/> |
| ⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している | <input type="checkbox"/> |
| ※配置期間                            | 月 日～ 月 日                 |
| 就業時間                             |                          |
| 職務内容                             |                          |

## ⑦第三者評価

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| ⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※評価を受けた日                         | 3月 1日                               |
| 第三者評価機関                          | 一般社団法人障がい・介護福祉事業支援協会                |

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※認証を受けた日                     | 月 日                      |
| 規格等の内容                       |                          |

（※）実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。